

2^ο Συνέδριο Προσομοίωσης Δημοτικού Συμβουλίου
ΕΝ ΕΡΓΩ | ΠΡΑΞΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
Γιαννιτσά, Δήμος Πέλλας
29/3-1/4/2018

Εΐέργω

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

2ο Συνέδριο
Προσομοίωσης
Δημοτικού Συμβουλίου
ΕΝ ΕΡΓΩ | ΠΡΑΞΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Γιαννιτσά | Δήμος Πέλλας
Πέμπτη 29 Μαρτίου – Κυριακή 1 Απριλίου

Εΐέργω



2^ο Συνέδριο Προσομοίωσης Δημοτικού Συμβουλίου
ΕΝ ΕΡΓΩ | ΠΡΑΞΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
Γιαννιτσά, Δήμος Πέλλας
29/3-1/4/2018

Εἵεργω

Σειρά : **Εν Έργω | Πράξη Δημοκρατίας – Προσομοίωση Δημοτικού Συμβουλίου**
Τίτλος Εγγράφου : **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**
Συγγραφέας : Ελένη Σατραζάνη, Θωμάς Σεβαστιάδης
Επιμέλεια : Ασημίνα Λαζαρίδου, Ελευθερία Παπαπροδρόμου, Ελένη Σατραζάνη, Θωμάς Σεβαστιάδης

Copyright © 2018

Απαγορεύεται η αναδημοσίευση, η αναπαραγωγή ολική, μερική ή περιληπτική ή η απόδοση κατά παράφραση ή η διασκευή του περιεχομένου με οποιοδήποτε τρόπο, μηχανικό ηλεκτρονικό, φωτοτυπικό, ηχογράφησης ή άλλο, για εμπορικούς σκοπούς. Ο εκδότης επιτρέπει τα ανωτέρω μόνο για εκπαιδευτικούς και μη εμπορικούς σκοπούς.
Νόμος 2121/1993 και κανόνες Διεθνούς Δικαίου που ισχύουν στην Ελλάδα.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1

Διοίκηση του Δήμου

Όργανα διοίκησης του Δήμου είναι το Δημοτικό Συμβούλιο, η Οικονομική Επιτροπή η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, η Εκτελεστική Επιτροπή και ο Δήμαρχος.

ΑΡΘΡΟ 2

Αρμοδιότητες του Δημοτικού Συμβουλίου

1. Το Δημοτικό Συμβούλιο έχει τη γενική αρμοδιότητα να αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Δήμο. Το Δημοτικό Συμβούλιο διατηρεί πάντα το δικαίωμα να συζητεί και να δίνει κατευθύνσεις προς τα υπόλοιπα όργανα του Δήμου επί θεμάτων γενικού ενδιαφέροντος καθώς επίσης και επί θεμάτων, που σχετίζονται γενικότερα με τη Διοίκηση του Δήμου, την οικονομική πορεία και την εν γένει λειτουργία των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των δημοτικών επιχειρήσεων.
2. Το Δημοτικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του, που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, η οποία πρέπει να είναι ειδικά αιτιολογημένη, για ιδιαίτερα σοβαρά θέματα, να αποφασίζει να ασκήσει το ίδιο αρμοδιότητες των Επιτροπών Οικονομικών και Ποιότητας Ζωής.
3. Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίζει για θέματα τα οποία τυχόν παραπέμπουν οι Επιτροπές Οικονομικών και Ποιότητας Ζωής, σε αυτό για λήψη απόφασης, εφόσον υπάρχει ομόφωνη απόφαση από τα τακτικά μέλη της επιτροπής λόγω του επιτακτικού χαρακτήρα του θέματος.

ΑΡΘΡΟ 3

Σύγκληση του Δημοτικού Συμβουλίου

1. Το Δημοτικό Συμβούλιο συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου - στην οποία αναγράφεται ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης καθώς και τα θέματα Ημερήσιας Διάταξης- τουλάχιστον μια φορά το μήνα.
2. Ο Πρόεδρος καλεί το Συμβούλιο σε συνεδρίαση με γραπτή πρόσκληση, στην οποία αναφέρονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, όποτε το ζητήσει ο Δήμαρχος ή η οικονομική επιτροπή ή η επιτροπή ποιότητας ζωής ή το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον των μελών του συμβουλίου ή το σύνολο των συμβούλων της αντιπολίτευσης. Στις δύο τελευταίες περιπτώσεις απαιτείται γραπτή αίτηση, στην οποία θα αναφέρονται τα θέματα που θα συζητηθούν.

3 Οι συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου διεξάγονται κατά κανόνα τις απόγευματινές ώρες έως τις βραδινές, εκτός εξαιρέσεων.

ΆΡΘΡΟ 4

Λειτουργία Δημοτικού Συμβουλίου

1. Πριν την έναρξη της Συνεδρίασης, ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου εκφωνεί τον κατάλογο των παρόντων συμβούλων, καταγράφει τους απόντες από τη συνεδρίαση και σημειώνει αν η απουσία τους είναι δικαιολογημένη ή όχι. Δικαιολογημένη θεωρείται μόνο η απουσία Δημοτικού Συμβούλου που έχει αποστείλει επιστολή απουσίας προς τον Πρόεδρο. Ο Πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να την διαβάσει στο σώμα. Αφού διαπιστωθεί απαρτία, ο Πρόεδρος κηρύσσει τη έναρξη της συνεδρίασης.

2. Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διευθύνει τη συζήτηση και λαμβάνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την ευταξία της συνεδρίασης, έχοντας τη δυνατότητα να ζητήσει ακόμα και την αποβολή όποιου διαταράσσει τη συνεδρίαση. Δίνει το λόγο στους Δημοτικούς Συμβούλους κατά σειρά προτεραιότητας σύμφωνα με τους καταλόγους ομιλητών που συντάσσονται από τον Γραμματέα και έχει τη δυνατότητα να ζητήσει ακόμα και την αποβολή όποιου διαταράσσει τη συνεδρίαση. Σε περίπτωση δεύτερης αποβολής μέλους του Δημοτικού Συμβουλίου δεν επιτρέπεται η συμμετοχή του στη λήψη αποφάσεων με τοποθέτηση και ψήφο.

3. Αν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται να προεδρεύσει γιατί επιθυμεί να τοποθετηθεί επί θέματος που συζητείται, αναπληρώνεται νομίμως, από τον Αντιπρόεδρο. Αν κωλύεται ή απουσιάζει ο Αντιπρόεδρος ασκεί καθήκοντα Προέδρου ένας από τους διορισμένους Αντιδημάρχους με απόφαση Δημάρχου.

4. Ο Πρόεδρος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη. Στην ημερήσια διάταξη αναγράφονται υποχρεωτικά όλα τα θέματα που προτείνει ο δήμαρχος, η εκτελεστική επιτροπή, η Οικονομική Επιτροπή και η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής. Το Δημοτικό Συμβούλιο έχει δικαίωμα να αποφασίζει, μετά από σχετική πρόταση-εισήγηση του Προέδρου ή του Δημάρχου ή Συμβούλου – Επικεφαλής Παρατάξης και χωρίς συζήτηση με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών, ότι ένα θέμα, το οποίο δεν είναι γραμμένο στην ημερήσια διάταξη, να το συζητήσει και να πάρει απόφαση γι αυτό με την ίδια πλειοψηφία, πριν από την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων ημερήσιας διάταξης. Κατά προτεραιότητα πάντα μετά τον Δήμαρχο εκ-φράζουν τις απόψεις τους οι Επικεφαλής των Παρατάξεων, με σειρά εκλογής.

5. Στις συνεδριάσεις του Συμβουλίου προσκαλείται ο Δήμαρχος, αλλιώς η συνεδρίαση είναι άκυρη. Ο Δήμαρχος μετέχει στις συζητήσεις του συμβουλίου χωρίς ψήφο. Έχει δικαίωμα να εκφράσει τις απόψεις του κατά προτεραιότητα. Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει της έδρας αναπληρώνεται νομίμως από τον Αναπληρωτή Δήμαρχο και Αντιδήμαρχο που ορίζεται από τον Δήμαρχο.

6. Ανάλογα με το θέμα που συζητείται, ο Πρόεδρος έχει το δικαίωμα να καλεί στη συνεδρίαση δημοτικούς υπαλλήλους, εκπροσώπους φορέων ή και ιδιώτες προκειμένου να συμβάλλουν στην καλύτερη διαμόρφωση της απόφασης (πρόσωπα πίεσης). Τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, που δε ξεπερνούν τα τριάντα (30'') δευτερόλεπτα, έπονται της εισήγησης και προηγούνται των τοποθετήσεων των ομιλητών.

7. Στις συνεδριάσεις των Δημοτικών Συμβουλίων λαμβάνουν το λόγο εκτός από τον Δήμαρχο, τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο ή τον εισηγητή της πλειοψηφίας, οι Επικεφαλής των Παρατάξεων ή οι ειδικοί αγορητές ανά θέμα, που ορίζονται από τις Παρατάξεις με προφορική τους δήλωση στο προεδρείο. Επιπλέον, λαμβάνουν νόμιμα το λόγο όλα τα πρόσωπα πίεσης έχουν προσκληθεί από τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου.

8. Μετά τον Δήμαρχο, λαμβάνουν το λόγο οι αρμόδιοι εισηγητές και έπειτα οι Επικεφαλής των Παρατάξεων της αντιπολίτευσης κατά σειρά του αριθμού των εδρών που διαθέτει η κάθε παράταξη στο συμβούλιο. Στη συνέχεια οι λοιποί δημοτικοί σύμβουλοι κατά σειρά προτεραιότητας. Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι μπορούν να προβούν σε ερωτήσεις προς τον Δήμαρχο, τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου και τους Αντιδημάρχους. Ο χρόνος για κάθε ερώτηση δε μπορεί να υπερβαίνει τα τριάντα (30'') δευτερόλεπτα και η απάντησή της το ένα (1) λεπτό.

9. Ο Δήμαρχος, ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος ή εισηγητής της πλειοψηφίας, οι Επικεφαλής των Δημοτικών Παρατάξεων, οι ειδικοί αγορητές και τα πρόσωπα πίεσης ανά θέμα έχουν κατά τη συζήτηση δικαίωμα για πέντε (5) λεπτά ομιλίας ανά θέμα με δικαίωμα δευτερολογίας δύο (2) λεπτά. Κατά τις δευτερολογίες ο Δήμαρχος μιλάει τελευταίος εάν το επιθυμεί. Οι υπόλοιποι Δημοτικοί Σύμβουλοι (ακόμα και Αντιδήμαρχοι που δεν είναι καθ'ύλην αρμόδιοι), έχουν δικαίωμα τοποθέτησης μέχρι δυο λεπτά, χωρίς δικαίωμα δευτερολογίας. Κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης, ο Δήμαρχος μπορεί να λαμβάνει το λόγο κατά προτεραιότητα κάθε άλλου.

10. Ο Δήμαρχος, ο Πρόεδρος και τα υπόλοιπα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου καθώς και οι κατά το νόμο συμμετέχοντες στις συζητήσεις μπορούν να επικαλεστούν παρεμπίπτοντα ζητήματα που αφορούν ιδίως την τήρηση του παρόντος κανονισμού. Ο επικαλούμενος παρεμπίπτον ζήτημα ή προσωπικό ζήτημα οφείλει να το προσδιορίσει μέσα σ' ένα λεπτό της ώρας και να το στηρίξει σε συγκεκριμένη διάταξη του παρόντος κανονισμού, διαφορετικά ο Πρόεδρος απορρίπτει την επίκληση. Για παρεμπίπτοντα και προσωπικά ζητήματα αποφαινεται ο Πρόεδρος. Αν διατυπωθούν αντιρρήσεις απόφασίζει σχετικά το Δημοτικό Συμβούλιο με ανάταση ή διέγερση χωρίς άλλη συζήτηση. Επίκληση παρεμπίπτοντος ή ζητήματος προσωπικού δεν επιτρέπεται μετά την έναρξη της ψηφοφορίας για κύριο θέμα. Τα ίδια πρόσωπα μπορούν να επικαλεστούν προσωπικό ζήτημα που θεωρείται η κατά τη συνεδρίαση μομφή σε βάρος τους που περιέχει υβριστική εκδήλωση εναντίον τους ή απόδοση διαφορετικής γνώμης από εκείνη που εξέφρασαν.

11. Οι νέες προτάσεις που τίθενται από τις Παρατάξεις της Αντιπολίτευσης συζητούνται και εν τέλει ψηφίζονται μόνο αν υπάρχει έγκριση της απόλυτης πλειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου ή ομοφωνία όλων των μελών της αντιπολίτευσης.

12. Οι διαλογικές συζητήσεις απαγορεύονται. Διακοπή ομιλητή μπορεί να γίνει αν το επιτρέψει ο ίδιος και αν συμφωνήσει ο Πρόεδρος. Στην περίπτωση αυτή η διακοπή αυτή δε μπορεί να υπερβεί το ένα λεπτό χωρίς ισόχρονη παράταση του χρόνου ομιλίας.

12. Ο ομιλητής δε μπορεί να απομακρύνεται από το υπό συζήτηση θέμα, διαφορετικά, ο Πρόεδρος τον καλεί να επανέλθει σε αυτό. Αν δε συμμορφωθεί, ο Πρόεδρος τον προειδοποιεί ότι θα του αφαιρέσει τον λόγο. Αν και μετά τη νέα αυτή επισήμανση ο ομιλητής δεν επανέλθει στο θέμα, ο Πρόεδρος του αφαιρεί τον λόγο. Ο Πρόεδρος αφαιρεί τον λόγο από οποιοδήποτε παίρνει τον λόγο χωρίς σχετική άδεια.

12. Αφού εξαντληθούν οι ομιλίες επί του συζητήσιμου θέματος, ο Πρόεδρος ζητά από τις παρατάξεις του Δήμου να καταθέσουν τυχόν προσθήκες ενώ ο Δήμαρχος αποφαινεται αν τις αποδέχεται στην πρότασή του. Ο Πρόεδρος διατυπώνει την οριστική πρόταση προς ψήφιση του θέματος ενώ ακολουθεί ονομαστική ψηφοφορία εκφωνούμενη από τον Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 5

Δημοσιότητα του Δημοτικού Συμβουλίου, Πληροφόρηση Δημοτών

1. Όλες οι συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου είναι δημόσιες.
2. Στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, όλοι παρευρισκόμενοι πολίτες πρέπει να είναι ευπρεπείς και κόσμιοι.
3. Στους δημοσιογράφους και γενικά σε όλα τα μέσα μαζικής ενημέρωσης παρέχεται κάθε διευκόλυνση. Επιτρέπεται η ραδιοφωνική ή τηλεοπτική κάλυψη των συνεδριάσεων.
4. Το Δημοτικό Συμβούλιο κατά αυξημένη πλειοψηφία τεσσάρων πέμπτων (4/5) του συνόλου των Συμβούλων μπορεί να συνεδριάσει κεκλεισμένων των θυρών.
5. Το Δημοτικό Συμβούλιο εξασφαλίζει στους δημότες του πλήρη πληροφόρηση για τα προβλήματα του Δήμου και της ευρύτερης περιφέρειας, καθώς και για τη δραστηριότητά του.

ΑΡΘΡΟ 6

Τόπος Συνεδρίασης

1. Οι συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου γίνονται στο δημοτικό κατάστημα υπό την προεδρία του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου ή του Αντιπροέδρου που τον αναπληρώνει νόμιμα ή του -προσωρινά- προεδρεύοντος Αντιδημάρχου.

ΑΡΘΡΟ 7

Απαρτία & Λήψη αποφάσεων

1. Το Δημοτικό Συμβούλιο συνεδριάζει νόμιμα εφόσον έχει απαρτία.
2. Το Δημοτικό Συμβούλιο έχει απαρτία όταν είναι παρόν το ήμισυ πλέον ενός του συνόλου των Δημοτικών Συμβούλων.
3. Στην περίπτωση αποχώρησης μελών του Συμβουλίου κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης, η πλειοψηφία ορίζεται με βάση τον αριθμό των μελών που απαιτούνται για απαρτία.
4. Ο Δήμαρχος μετέχει στις συζητήσεις του Δημοτικού Συμβουλίου χωρίς να έχει δικαίωμα ψήφου.
5. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία για κάθε θέμα ξεχωριστά και γίνεται με ονομαστική κλήση κάθε δημοτικού συμβούλου ο οποίος ψηφίζει υπέρ, παρών ή κατά της διαμορφωθείσας πρότασης.
6. Μυστική ψηφοφορία γίνεται μόνο στις περιπτώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις. Απαιτείται η χρήση ψηφοδελτίων.
7. Για την λήψη αποφάσεων των Δημοτικών Συμβουλίων η απαρτία και οι απαραίτητες πληροφορίες υπολογίζονται με βάση τον αριθμό των Δημοτικών Συμβούλων που έχουν ορκιστεί.

ΑΡΘΡΟ 8

Πρακτικά Συνεδρίασης Δημοτικού Συμβουλίου

1. Στη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου, τηρούνται πρακτικά με ευθύνη του Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου. Στα πρακτικά συμπεριλαμβάνονται οι συζητήσεις οι ψηφοφορίες, οι απόψεις και οι μειοψηφούσες γνώμες.
2. Τα πρακτικά καταρτίζονται με τη βοήθεια κάθε ηλεκτρονικού μέσου.
3. Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη Συνεδρίαση.
4. Οποιοσδήποτε Δημοτικός Σύμβουλος μπορεί να λάβει αντίγραφα των πρακτικών.

ΑΡΘΡΟ 9

Υποχρεώσεις και δικαιώματα του Δημοτικού Συμβούλου

1. Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι είναι υποχρεωμένοι να συμμετέχουν στην Συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου και να ενημερώνουν τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας τους.

Επίσης, είναι υποχρεωμένοι να συμμετέχουν στις Επιτροπές στις οποίες τους έχει εκλέξει το Δημοτικό Συμβούλιο καθώς και να εκτελούν με αφοσίωση τα καθήκοντά τους.

2. Ο Δημοτικός Σύμβουλος εκφράζει τη γνώμη του και ψηφίζει κατά συνείδηση, απόβλέποντας πάντα στην εξυπηρέτηση του δημότη.

3. Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι έχουν δικαίωμα να λαμβάνουν γνώση, τουλάχιστον μια μέρα πριν τη Συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου, όλων των εισηγήσεων και των απόφάσεων που αφορούν τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης.

4. Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι μπορούν να ζητούν δια του Προέδρου, από τον Δήμαρχο, την Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και τους Αντιδημάρχους συγκεκριμένα στοιχεία, που είναι χρήσιμα για την άσκηση των καθηκόντων τους.

ΑΡΘΡΟ 10

Δημοτικές Παρατάξεις

1. Τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου διακρίνονται σε Δημοτικές Παρατάξεις, ανά-λογα με τον Συνδυασμό που έχουν εκλεγεί.

2. Επικεφαλής της κάθε Δημοτικής Παράταξης είναι ο Υποψήφιος Δήμαρχος.

3. Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου με γραπτή του δήλωση προς το προεδρείο μπορεί να ανεξαρτητοποιηθεί από τον Συνδυασμό με τον οποίο έχει εκλεγεί. Ο Δήμαρχος ή ο Επικεφαλής Παράταξης έχει δικαίωμα διαγραφής μέλους του Δημοτικού Συνδυασμού αν εγκρίνεται από τα δύο τρίτα (2/3) των εκλεγμένων δημοτικών συμβούλων του.

4. Μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου που ανεξαρτητοποιήθηκε ή διαγράφηκε από την παράταξή του δε μπορεί να ενταχθεί σε άλλη Δημοτική Παράταξη και δε μπορεί να εξακολουθεί να είναι μέλος του Προεδρείου ή της Οικονομικής Επιτροπής ή της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, όπου εκλέχθηκε ως μέλος της Παράταξης από την οποία ανεξαρτητοποιήθηκε ή διαγράφηκε καθώς να ορισθεί ή να παραμείνει Αντιδήμαρχος κατά τη διάρκεια της θητείας του.

5. Ο Δημοτικός Σύμβουλος που διαγράφηκε ή ανεξαρτητοποιήθηκε από την Παρά-ταξή του είναι δυνατόν να επανενταχθεί στη συγκεκριμένη Παράταξη εφόσον αυτό γίνει δεκτό από τα δύο τρίτα (2/3) της Παράταξης. Προκειμένου για παρατάξεις που έχουν τουλάχιστον τρία μέλη και από όλα τα μέλη, προκειμένου με παρατάξεις με λιγότερα από τρία μέλη.

Β' ΜΕΡΟΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ | ΕΝ ΕΡΓΩ

1. Η παρακολούθηση για τη χορήγηση βεβαίωσης συμμετοχής είναι υποχρεωτική. Δικαίωμα απουσίας για τους Δημοτικούς Συμβούλους προβλέπεται για τη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου την Πέμπτη 29 Μαρτίου 2018. Ο Δημοτικός Σύμβουλος που θα απουσιάζει για επαγγελματικούς ή ακαδημαϊκούς λόγους από τη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πέλλας (29/3/2018), συμπληρώνει την επιστολή απουσίας και στην αποστέλλει στον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης en_ergw2017@hotmail.com .

2. Η ενδυμασία των συμμετεχόντων πρέπει να είναι ευπρεπής και να αρμόζει στις περιστάσεις.

3. Η συμπεριφορά πρέπει να είναι κόσμια και να αποδίδει τον πρέποντα σεβασμό στον χώρο.

4. Ο σεβασμός στο ωράριο κατά την προσέλευση των συμμετεχόντων κρίνεται απαραίτητος.

5. Η πρώτη Συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου θα πραγματοποιηθεί το απόγευμα της Πέμπτης 29 Μαρτίου 2018. Ο σκοπός της είναι άκρως αναγνωριστικός προκειμένου οι συμμετέχοντες να εξοικειωθούν με τη διαδικασία. Μοναδικό θέμα συζήτησης είναι η έγκριση ή μη του παρόντος Κανονισμού Δημοτικού Συμβουλίου. Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι όλων των παρατάξεων θα μπορούσαμε να καταθέσουν τις προτάσεις τους, αφού πρώτα αυτές θα έχουν συζητηθεί στο «Προσυμβούλιο» της κάθε Δημοτικής Παράταξης πριν από την έναρξη της πρώτης συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

6. Για την πρώτη Συνεδρίαση στις 29 Μαρτίου 2018 καθώς και για την Συνεδρίαση της 1 Απριλίου 2018, θα υπάρξει γραπτή πρόσκληση από τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου προς τον Δήμαρχο, το σύνολο των Δημοτικών Συμβούλων αλλά και τα Πρόσωπα Πίεσης που θα κληθούν για να τοποθετηθούν επί συγκεκριμένων θεμάτων.

7. Κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου , όταν ο Πρόεδρος αποχωρεί από την έδρα του τον αναπληρώνει νόμιμα ο Αντιπρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου. Κατά τη διάρκεια της συζήτησης που διευθύνει ο Αντιπρόεδρος, ο Πρόεδρος λογίζεται ως Δημοτικός Σύμβουλος της Δημοτικής Αρχής ενώ ανά πάσα στιγμή μπορεί να καταλάβει τη έδρα του στο Προεδρείο. Ταυτόχρονα, ας σημειωθεί πως όταν προεδρεύει της έδρας ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου ο Αντιπρόεδρος λογίζεται ως Δημοτικός Σύμβουλος της Μείζονος Αντιπολίτευσης και ο Γραμματέας ως Δημοτικός Σύμβουλος της Ελάσσονος Αντιπολίτευσης (τρίτος συνδυασμός) .

8. Ανάλογες με τις ανωτέρω θεωρούνται και οι κινήσεις των Προέδρων των Επιτροπών και Επιχειρήσεων. Κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης Δημοτικής Επιτροπής και Επιχείρησης (βλ. ΔΗΚΕΠΑΠ), όταν ο Πρόεδρος αποχωρεί από την έδρα του τον αναπληρώνει νόμιμα ο Αντιπρόεδρος της Επιτροπής. Κατά τη διάρκεια της συζήτησης που διευθύνει ο Αντιπρόεδρος, ο Πρόεδρος λογίζεται ως Δημοτικός Σύμβουλος της Δημοτικής Αρχής ενώ ανά πάσα στιγμή μπορεί να καταλάβει τη έδρα του στο Προεδρείο. Ταυτόχρονα, ας σημειωθεί πως στις περιπτώσεις της Οικονομικής Επιτροπής και της



2^ο Συνέδριο Προσομοίωσης Δημοτικού Συμβουλίου
ΕΝ ΕΡΓΩ | ΠΡΑΞΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
Γιαννιτσά, Δήμος Πέλλας
29/3-1/4/2018

Εἵεργω

Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, όταν προεδρεύει της έδρας ο Πρόεδρος της Επιτροπής ο Αντιπρόεδρος λογίζεται ως Δημοτικός Σύμβουλος της Μείζονος Αντιπολίτευσης. Αντίθετα, οι Αντιπρόεδροι των Σχολικών Επιτροπών και της ΔΗΚΕΠΑΠ προέρχονται από την παράταξη της πλειοψηφίας.

9. Τα λαϊκά μέλη (κοινό) δεν έχουν δικαίωμα λόγου και ψήφου στην Ολομέλεια. Κατ' εξαίρεση, τα λαϊκά μέλη μπορούν να συνομιλούν και να δραστηριοποιούνται κατά τη διάρκεια του Δημοτικού Συμβουλίου τόσο με τους Δημοτικούς Συμβούλους αλλά και τα «πρόσωπα πίεσης», μόνο με τη μορφή της άτυπης συνομιλίας.