

ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ – ΕΝ ΕΡΓΩ | Γιαννιτσά
23-26 Μαρτίου 2017
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΝΤΑΞΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΩΝ (Σ.Ε.Μ.)

**ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
«ΕΝ ΕΡΓΩ»**

Εἰρήνω

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Συμβουλίου
Ένταξης Μεταναστών
Δήμου Πέλλας**

Σειρά : Εν Έργω | Πράξη Δημοκρατίας – Προσομοίωση Δημοτικού Συμβουλίου
Τίτλος Εγγράφου : ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΕΝΤΑΞΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΩΝ
Συγγραφέας : Θωμάς Σεβαστιάδης
Επιμέλεια : Νικόλαος Δημητριάδης, Ασημίνα Λαζαρίδου, Ελευθερία Παπαπροδρόμου, Ελένη Σατραζάνη, Θωμάς Σεβαστιάδης

Copyright © 2016

Απαγορεύεται η αναδημοσίευση, η αναπαραγωγή ολική, μερική ή περιληπτική ή η απόδοση κατά παράφραση ή η διασκευή του περιεχομένου με οποιοδήποτε τρόπο, μηχανικό ηλεκτρονικό, φωτοτυπικό, ηχογράφησης ή άλλο, για εμπορικούς σκοπούς. Ο εκδότης επιτρέπει τα ανωτέρω μόνο για εκπαιδευτικούς και μη εμπορικούς σκοπούς.

Νόμος 2121/1993 και κανόνες Διεθνούς Δικαίου που ισχύουν στην Ελλάδα.

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΝΤΑΞΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΩΝ (Σ.Ε.Μ.)

Άρθρο 1 (Άρθρο 7. παρ. 1 Ν. 3852/2010)

Διοίκηση του Δήμου

Ο Δήμος διοικείται από το Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, την Εκτελεστική Επιτροπή και τον Δήμαρχο.

Άρθρο 2 (Άρθρο 78, παρ. 1 Ν. 3852/2010)

Καθορισμός – Συγκρότηση Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών (Σ.Ε.Μ.)

1. Στο Δήμο Πέλλας συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 14 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, κατά τις διατάξεις του άρθρου 78 του Ν. 3852/2010, συμβούλιο ένταξης μεταναστών ως συμβουλευτικό όργανο του Δήμου Πέλλας για την ενίσχυση της ένταξης των μεταναστών στην τοπική κοινωνία. Με την ίδια απόφαση εγκρίθηκε και ο παρών Κανονισμός λειτουργίας.

Άρθρο 3

Σύνθεση – Μέλη Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών

1. Το Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών αποτελείται από έξι (6) τακτικά μέλη. Από τα έξι (6) τακτικά μέλη, τα πέντε (5) είναι Δημοτικοί Σύμβουλοι και ο ένας (1) είναι ο Διευθυντής της Μεταναστευτικής Κοινότητας σύμφωνα με την απόφαση του Υπουργού Μεταναστευτικής Πολιτικής και αναπτύσσει την δράση του εντός του Δήμου.

2. Η θητεία του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών ακολουθεί την θητεία της οικονομικής επιτροπής.

Άρθρο 4

Αρμοδιότητες – Έργο Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών

Έργο του Συμβουλίου είναι η καταγραφή και η διεύρυνση προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι μετανάστες που κατοικούν μόνιμα στην περιφέρεια του Δήμου για θέματα που αφορούν στην ένταξή τους στην τοπική κοινωνία, στην επαφή τους με την Δημοτική Αρχή, στην υποβολή εισηγήσεων προς το Δημοτικό Συμβούλιο για την ανάπτυξη τοπικών δράσεων προώθησης της ομαλής κοινωνικής ένταξης των μεταναστών και, εν γένει, στην επίλυση των προβλημάτων που αυτοί αντιμετωπίζουν. Έργο του συμβουλίου είναι η συνεργασία ιδίως με τον Διευθυντή Μεταναστευτικής Κοινότητας που εκπροσωπεί το Υπουργείο Μεταναστευτικής Πολιτικής, το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων καθώς και με άλλους φορείς για θέματα που απασχολούν τους μετανάστες.

Άρθρο 5

Σύγκληση του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών

1. Το Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών συνεδριάζει, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του, η οποία δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Δήμου και επιδίδεται ή γνωστοποιείται του-

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΝΤΑΞΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΩΝ (Σ.Ε.Μ.)

λάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν από την ημερομηνία συνεδρίασης. Στην πρόσκληση αναφέρονται ο τόπος, ο χρόνος και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Άρθρο 6

Παρουσία – Λήψη Αποφάσεων

2. Το Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών έχει απαρτία, εφόσον, κατά την έναρξη της συνεδρίασης τα μέλη που είναι παρόντα είναι περισσότερα από αυτά που απουσιάζουν. Πριν την έναρξη της συνεδρίασης της Επιτροπής, ο Αντιπρόεδρος του Συμβουλίου λαμβάνει παρουσίες και καταγράφει τους απόντες.

3. Τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής που ήταν παρόντα κατά την έναρξη της συνεδρίασης και με την παρουσία τους υπήρξε απαρτία, και αν ακόμα αποχωρήσουν μεταγενέστερα, θεωρούνται παρόντα μέχρι το τέλος της συνεδρίασης, ως προς την ύπαρξη της απαρτίας. Η απαρτία αυτή θεωρείται ότι συντρέχει για όλα τα θέματα της ημερήσιας διάταξης της συγκεκριμένης συνεδρίασης. Στην περίπτωση αυτή, για λήψη απόφασης για κάθε συγκεκριμένο θέμα, η απαιτούμενη πλειοψηφία δεν υπολογίζεται επί των πραγματικά παρόντων μελών κατά τη ψηφοφορία, αλλά επί του αριθμού των μελών που απαιτούνται για την απαρτία

4. Το Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών λαμβάνει τις αποφάσεις της με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών της. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου.

5. Αν ο Πρόεδρος του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών απουσιάζει, κωλύεται ή επιθυμεί να τοποθετηθεί στη συζήτηση επί των θεμάτων ημερήσιας διάταξης ως Δημοτικός Σύμβουλος της Δημοτικής Αρχής, προεδρεύει νόμιμα ο Αντιπρόεδρος του Συμβουλίου. Όσο προεδρεύει ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος κάθεται στη θέση του Αντιπροέδρου στο Προεδρείο ή στα έδρανα της Δημοτικής Αρχής σε περίπτωση που επιθυμεί να τοποθετεί σε θέματα ημερήσιας διάταξης.

6. Αν κατά τη λήψη αποφάσεων, μέλος του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών αρνηθεί ή δώσει λευκή ψήφο, λογίζεται ως παρόν κατά τη συνεδρίαση και τόσο η άρνηση όσο και η λευκή ψήφος λογίζονται ως αρνητικής ψήφους.

Άρθρο 6 (άρθρο 75, Ν. 3852/2010)

Λειτουργία της Οικονομικής Επιτροπής

1. Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη της συνεδρίασης, διευθύνει τη συζήτηση και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την ευταξία της συνεδρίασης, έχοντας τη δυνατότητα να ζητήσει ακόμα και την αποβολή όποιου τη διαταράσσει. Αν ο Πρόεδρος του Συμβουλίου απουσιάζει, κωλύεται ή επιθυμεί να τοποθετηθεί στη συζήτηση επί των θεμάτων ημερήσιας διάταξης ως Δημοτικός Σύμβουλος της Δημοτικής Αρχής, προεδρεύει νόμιμα ο Αντιπρόεδρος. Όσο προεδρεύει ο Πρόεδρος της Επιτροπής ο Αντιπρόεδρος κάθεται στη θέση του Αντιπροέδρου στο Προεδρείο ή στα έδρανα της Δημοτικής Αρχής σε περίπτωση που επιθυμεί να τοποθετεί σε θέματα ημερήσιας διάταξης.

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΝΤΑΞΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΩΝ (Σ.Ε.Μ.)

2. Πριν ο Πρόεδρος κηρύξει την έναρξη της συνεδρίασης, ο Αντιπρόεδρος εκφωνεί τον κατάλογο των παρόντων, και στη διάρκεια αυτής όσους αποχωρούν, κατάγρывает τους απόντες, σημειώνει τους υποψήφιους ομιλητές και τη ψήφο των μελών και έχει την ευθύνη για την σύνταξη των πρακτικών της συνεδρίασης.
Μετά την έναρξη της συνεδρίασης, ο Πρόεδρος ανακοινώνει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και ακολουθεί η συζήτησή τους. Τα θέματα τα εισηγείται ο Πρόεδρος ή κάποιος από τα μέλη της πλειοψηφίας ή ο εκάστοτε αρμόδιος Αντιδήμαρχος που έχει προσκληθεί νόμιμα από τον Πρόεδρο. Η εισήγηση σε κάθε θέμα δε μπορεί να ξεπερνά τα δέκα λεπτά της ώρας. Μετά το πέρας της εισήγησης, ο Πρόεδρος λαμβάνει τον διαμορφωμένο κατάλογο των ομιλητών από τον Αντιπρόεδρο και δίνει το λόγο κατά σειρά εγγραφής. Η διάρκεια της πρωτομιλίας δεν ξεπερνά τα πέντε λεπτά της ώρας. Τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, έπονται των τοποθετήσεων και προηγούνται των τοποθετήσεων. Αφού εξαντληθεί ο κατάλογος των ομιλητών με τις πρωτολογίες, ο Πρόεδρος διατυπώνει την οριστική πρόταση προς ψήφιση του θέματος, όπως διαμορφώθηκε, με τις τροπολογίες που πιθανόν έχουν επέλθει. Επί της τελικής πρότασης έχουν δικαίωμα να δευτερολογήσουν όσοι μίλησαν χωρίς να ξεπεράσουν τα τρία λεπτά της ώρας. Ο εισηγητής επίσης δευτερολογεί για πέντε λεπτά της ώρας εφόσον το κρίνει απαραίτητο. Τέλος, ο Πρόεδρος επαναλαμβάνει την πρόταση και γίνεται η ψηφοφορία.
3. Κατά τη διάρκεια της συζήτησης των θεμάτων, οι ομιλητές οι οποίοι τοποθετούνται απευθύνονται προς τον Πρόεδρο ή τον προεδρεύοντα Αντιπρόεδρο και όχι προσωπικά. Τα μέλη εκφράζονται κατά συνείδηση, αποσκοπώντας στην εξυπηρέτηση των δημοτών και του Δήμου. Ο ομιλητής δε διακόπτεται, παρά μόνο αν εκφεύγει του χρόνου ή του θέματος ή εκτρέπεται σε προσωπικές ύβρεις. Στην περίπτωση αυτή ο Πρόεδρος δύναται να του αφαιρέσει το λόγο.

Δικαιώματα και υποχρεώσεις του Προέδρου

1. Αν ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος είναι Δημοτικοί Σύμβουλοι της πλειοψηφίας που έχει ορίσει ο Δήμαρχος.
2. Ο Πρόεδρος δεν έχει δικαίωμα ψήφου επί των θεμάτων παρά μόνο σε περίπτωση που διαπιστωθεί ισοψηφία. Σ' αυτή την περίπτωση επικρατεί η ψήφος του Προέδρου.
3. Ο Αντιπρόεδρος του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών ψηφίζει επί των θεμάτων.
4. Φροντίζει η πρόσκληση για συνεδρίαση να επιδοθεί νομίμως στα μέλη του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών και στον αρμόδιο Αντιδήμαρχο, όταν συζητούνται θέματα των αρμοδιοτήτων του. Ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος λογίζεται ως προσκεκλημένο μέλος και δε έχει δικαίωμα ψήφου επί των θεμάτων παρά μόνο εισήγηση ή τοποθέτηση.
5. Τα μέλη έχουν το δικαίωμα της κατά συνείδηση γνώμης και ψήφου κατά συνείδηση. Στις συνεδριάσεις οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευπρέπεια και αμοιβαία-

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΝΤΑΞΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΩΝ (Σ.Ε.Μ.)

ο σεβασμό. Δεν επιτρέπεται να εκτρέπονται σε ύβρεις ή καταφρονητικές εκδηλώσεις και προσωπικές επιθέσεις που διαταράσσουν τη συνεδρίαση. Ο Πρόεδρος καλεί τον εκτρεπόμενο να ανακαλέσει ή να αναιρέσει τις ύβρεις και σε περίπτωση άρνησης τον καλεί στην τάξη και του αφαιρεί τον λόγο.

Άρθρο 8

Πρακτικά Συνεδριάσεων Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών

1. Τα μέλη του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών δικαιούνται να ζητούν αντίγραφα των πρακτικών της Επιτροπής.
2. Στη συνεδρίαση του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών τηρούνται πρακτικά με ευθύνη του Αντιπροέδρου της.
3. Στα πρακτικά καταχωρούνται συνοπτικά οι εισηγήσεις και συζητήσεις, ή όταν συντέχει περίπτωση, καταχωρούνται αυτούσιες συζητήσεις και εισηγήσεις για τα διάφορα θέματα. Καταχωρούνται οι αποφάσεις που λαμβάνονται, καθώς και η γνώμη της μειοψηφίας.
4. Στα πρακτικά αναγράφονται απαραίτητως η χρονολογία της συνεδρίασης, η πρόσκληση προς τα μέλη, οι παρόντες, οι απόντες, τα θέματα που συζητήθηκαν και οι αποφάσεις που έχουν ληφθεί για κάθε ένα θέμα. Ο Δήμαρχος καλείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου ωστόσο αν δε παραβρεθεί, δε καταγράφεται στους απόντες.
5. Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στην συνεδρίαση. Η άρνηση της υπογραφής και η αιτία της αναφέρονται στα πρακτικά, αφού προηγουμένως το μέλος που αρνείται υπογράψει καταθέσει εγγράφως τους λόγους άρνησής του. Τότε, η μη υπογραφή των πρακτικών δεν επηρεάζει το κύρος της απόφασης.
6. Τα πρακτικά της κάθε συνεδρίασης, όπως και η κάθε απόφαση, παίρνουν αύξοντα αριθμό.